

**ENGLISH**  
**SELF HELP INSTRUCTIONS**  
**ACCESSING FORMS ONLINE**

**A COVER SHEET IS REQUIRED WITH ALL NEW CASE FILINGS:**

**Civil Cover Sheet:** <http://www.pacourts.us/forms/for-the-public>

**Family Cover Sheet:** <http://www.co.berks.pa.us/Dept/Courts/FamCourt/>

**TO ACCESS FORMS ON THE AOPC WEBSITE:**

1. Go to: [www.pacourts.us](http://www.pacourts.us)
2. In the top right corner, select “Forms”;

**FOR CUSTODY, DIVORCE AND OTHER FAMILY LAW FORMS:**

3. Under “Forms by Category”, select “Representing Yourself in Family Law Cases”;
4. Scroll down to find:

Child Custody Page  
 Divorce Page  
 Protection from Abuse (PFA) Forms  
 Child Support Information

**FOR ALL OTHER FORMS:**

3. Under “Forms by Category”, select “For the Public”;
4. Scroll down to find a collection of various Civil, Criminal and Orphans’ Court forms and policies.

**TO ACCESS FORMS ON THE BERKS COUNTY FAMILY COURT WEBSITE:**

1. Go to: [www.co.berks.pa.us/Dept/Courts/FamCourt/](http://www.co.berks.pa.us/Dept/Courts/FamCourt/);
2. In the left-hand column, select “Self-Represented Litigant Forms”.
3. Scroll to the bottom of the page to find:

<p style="padding-left: 40px;">Berks County Family Court Cover Sheet          Certificate of Address          Custody Agreement          Custody Appendices A, B, &amp; C          Custody Emergency Petition</p>	<p style="padding-left: 40px;">Custody Exceptions          IFP Forms and Instructions (Civil)          IFP Forms and Instructions (Family)          Praeipce to Withdraw/Discontinue Action          Scheduling Order</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**\*\*NOTE: ALL FORMS MUST BE COMPLETED IN ENGLISH.\*\***

**ADDITIONAL RESOURCES ARE AVAILABLE  
 IN THE BERKS COUNTY LAW LIBRARY.**

**THE LAW LIBRARY STAFF CANNOT GIVE ANY LEGAL ADVICE.**

**ESPAÑOL**  
**INSTRUCCIONES DE AUTOSERVICIO**  
**ACCESO A FORMULARIOS EN LÍNEA**

**SE REQUIERE UNA HOJA DE PORTADA CON TODAS LAS PRESENTACIONES DE CAUSAS NUEVAS:**

**Hoja de portada civil:** <http://www.pacourts.us/forms/for-the-public>

**Hoja de portada de familia:** <http://www.co.berks.pa.us/Dept/Courts/FamCourt/>

**PARA ACCEDER LOS FORMULARIOS EN EL SITIO WEB DEL AOPC (Oficinas Administrativas de los Tribunales de Pensilvania):**

1. Ir a: [www.pacourts.us](http://www.pacourts.us)
2. En la esquina derecha superior, seleccione "formularios";

**PARA FORMULARIOS DE CUSTODIA, DIVORCIO Y DERECHO DE FAMILIA:**

3. En "Formularios por categoría", seleccione "Representarse a sí mismo en causas de derecho de familia";
4. Desplácese hacia abajo para encontrar:

Página de la custodia de menores

Página del divorcio

Formularios de protección contra el maltrato (PFA por sus siglas en inglés)

Información sobre la manutención de menores

**PARA TODAS LAS DEMÁS FORMAS:**

3. En "Formularios por categoría", seleccione "Para el público";
4. Desplácese hacia abajo para encontrar una colección de varios formularios y políticas de los tribunales civil, penal, y de sucesión.

**PARA ACCEDER LOS FORMULARIOS EN EL SITIO WEB DEL TRIBUNAL DE FAMILIA DEL CONDADO DE BERKS:**

1. Ir a: [www.co.berks.pa.us/Dept/Courts/FamCourt/](http://www.co.berks.pa.us/Dept/Courts/FamCourt/);
2. En la columna de la izquierda, seleccione "Formularios de litigantes representados por sí mismos".
3. Desplácese hasta la parte inferior de la página para encontrar:

Hoja de portada del tribunal de familia

del condado de Berks

Certificado de domicilio

Acuerdo de custodia

Apéndices de la custodia A, B y C

Petición de emergencia de custodia

Excepciones de la custodia

Formularios de IFP e instrucciones (Civil)

Formularios de IFP e instrucciones (Familia)

Orden judicial para retirar/descontinuar la acción

Orden de programación

**\*\*NOTA: TODOS LOS FORMULARIOS DEBEN COMPLETARSE EN INGLÉS.\*\***

**HAY RECURSOS ADICIONALES DISPONIBLES  
 EN LA BIBLIOTECA DE DERECHO DEL CONDADO DE BERKS.**

**EL PERSONAL DE LA BIBLIOTECA DE DERECHO NO PUEDE DAR NINGÚN  
 ASESORAMIENTO LEGAL.**

## CUSTODY FORMS AND CHECKLIST

### IMPORTANT INFORMATION:

THE FORMS LISTED BELOW CAN BE FOUND ON THE WEBSITES NOTED.

IF AN ACTION HAS ALREADY BEEN FILED, YOU MAY OBTAIN INFORMATION REGARDING IT, AND FILING REQUIREMENTS FOR NEW DOCUMENTS, AT THE PROTHONOTARY'S OFFICE ON THE 2<sup>ND</sup> FLOOR OF THE COURT HOUSE.

### CUSTODY COMPLAINTS:

1. Berks County Family Court Cover Sheet (Family Court).
2. Complaint for Custody (AOPC)
3. Criminal Record Abuse History Verification (Form 3-AOPC):
  - a. The person filing the complaint **must** attach a completed form and file it with the complaint.
  - b. The person filing the complaint **must also** attach an additional blank copy of this form **for each person to be served with a copy of the complaint**. Each additional party to the action is required to complete this form and file it with the Prothonotary's Office.
4. Scheduling Order (Family Court).
5. Service documents (AOPC-at the bottom of the page listing the custody documents).
6. Self-Represented Party Entry of Appearance (AOPC).

### PETITION TO MODIFY CURRENT CUSTODY ORDERS:

1. Berks County Family Court Cover Sheet (Family Court).
2. Petition for Modification (Form 4-AOPC).
3. Criminal Record Abuse History Verification (Form 3-AOPC):
  - a. The person filing the petition **must** attach a completed form and file it with the petition.
  - b. The person filing the petition **must also** attach an additional blank copy of this form **for each person to be served with a copy of the petition**. Each additional party to the action is required to complete this form and file it with the Prothonotary's Office.
4. Scheduling Order (Family Court).
5. Service documents (AOPC-at the bottom of the page listing the custody documents).
6. Self-Represented Party Entry of Appearance (AOPC).

### EMERGENCY CUSTODY PETITION:

**NOTE: IF THERE IS NOT ALREADY A CUSTODY ACTION, YOU WILL ALSO NEED TO FILE A CUSTODY COMPLAINT. INSTRUCTIONS FOR FILING A CUSTODY COMPLAINT ARE ABOVE.**

1. Custody Emergency Petition (Family Court), which includes:
  - a. Rule Returnable Order (Form 1);
  - b. Proposed Order (Form 2);
  - c. Petition for Emergency Relief (Form 3);
  - d. Certificate of Addresses (Form 4).
2. Self-Represented Party Entry of Appearance (AOPC).

**If exigent circumstances require a family law matter to be heard immediately, parties shall set forth such circumstances in an appropriate pleading or contact the Family Court Administrator, Lisa Siciliano, Esquire, by telephone at 610.478.6208 ext. 5771 or by e-mail at [FamilyCourt@countyofberks.com](mailto:FamilyCourt@countyofberks.com). Exigent circumstances will be communicated to the assigned Family Court Judge for review and determination as to scheduling the matter.**

## FORMULARIOS DE CUSTODIA Y LISTA DE VERIFICACIÓN

### INFORMACIÓN IMPORTANTE:

LOS FORMULARIOS MENCIONADOS A CONTINUACIÓN PUEDEN ENCONTRARSE EN LOS SITIOS WEB INDICADOS.

SI YA SE HA PRESENTADO UNA ACCIÓN, USTED PUEDE OBTENER INFORMACIÓN AL RESPECTO Y LOS REQUISITOS DE PRESENTACIÓN DE NUEVOS DOCUMENTOS, EN LA OFICINA DEL PROTONOTARIO EN EL 2º PISO DEL JUZGADO.

### DEMANDAS DE CUSTODIA:

1. Hoja de portada del tribunal de familia del condado de Berks (Tribunal de familia).
2. Demanda para la custodia (AOPC)
3. Verificación del historial de abuso y de antecedentes penales (Formulario 3-AOPC):
  - a. La persona que presenta la demanda debe adjuntar un formulario completado y presentarlo junto con la demanda.
  - b. La persona que presenta la demanda **también debe** adjuntar una copia en blanco adicional de este formulario **para cada persona a la que se le notificará con una copia de la demanda**. Cada parte adicional de la acción debe completar este formulario y presentarlo en la Oficina del Protonotario.
4. Orden de programación (Tribunal de Familia).
5. Documentos de notificación (AOPC-en la parte inferior de la página que enumera los documentos de custodia).
6. Registro de comparecencia de la parte que se representa a sí misma (AOPC).

### PETICIÓN PARA MODIFICAR LAS ÓRDENES DE CUSTODIA VIGENTES:

1. Hoja de portada del tribunal de familia del condado de Berks (Tribunal de familia).
2. Petición para la modificación (forma 4-AOPC).
3. Verificación del historial de abuso y de antecedentes penales (Formulario 3-AOPC):
  - a. La persona que presenta la demanda **debe** adjuntar un formulario completado y presentarlo junto con la petición.
  - b. La persona que presenta la petición **también debe** adjuntar una copia en blanco adicional de este formulario **para cada persona a la que se le notificará con una copia de la petición**. Cada parte adicional de la acción debe completar este formulario y presentarlo en la Oficina del Protonotario.
4. Orden de programación (Tribunal de Familia).
5. Documentos de notificación (AOPC-en la parte inferior de la página que enumera los documentos de custodia).
6. Registro de comparecencia de la parte que se representa a sí misma (AOPC).

### PETICIÓN DE CUSTODIA POR EMERGENCIA:

**NOTA: SI NO EXISTE YA UNA ACCIÓN DE CUSTODIA, TAMBIÉN DEBERÁ PRESENTAR UNA DEMANDA DE CUSTODIA. LAS INSTRUCCIONES PARA PRESENTAR UNA DEMANDA DE CUSTODIA SE ENCUENTRAN ARRIBA.**

1. Petición de custodia por emergencia (Tribunal de familia), que incluye:
  - a. Orden de Norma que se debe contestar (Formulario 1);
  - b. Orden propuesta (Formulario 2);
  - c. Petición para desagravio por emergencia (Formulario 3);
  - d. Certificación de domicilio (Formulario 4).
2. Registro de comparecencia de la parte que se representa a sí misma (AOPC).

**Si las circunstancias apremiantes requieren que un asunto de derecho de familia se celebre de inmediato, las partes deberán exponer tales circunstancias en un alegato apropiado o comunicarse con la Administradora del Tribunal de Familia, Licenciada Lisa Siciliano, por teléfono al 610-478-6208 ext. 5771 o por correo electrónico a [FamilyCourt@countyofberks.com](mailto:FamilyCourt@countyofberks.com). Las circunstancias apremiantes serán comunicadas al juez del Tribunal de Familia asignado para su revisión y determinación en cuanto a la programación del asunto.**

**CUSTODY AGREEMENTS:**

1. Forms and Instructions are on the Family Court website.
2. Appendices A, B and/or C, if appropriate, are required (Family Court).
3. Certificate of Addresses (Family Court).
4. Self-Represented Party Entry of Appearance (AOPC).

**CUSTODY EXCEPTIONS:**

1. Forms and Instructions are on the Family Court website. File all three forms found in this packet.
2. Self-Represented Party Entry of Appearance (AOPC).

**CUSTODY CONTEMPT PETITIONS:**

1. Berks County Family Court Cover Sheet (Family Court).
2. Petition for Civil Contempt (Form 6-AOPC).
3. Final Notice and Order to Appear (Form 7-AOPC).
4. Criminal Record Abuse History Verification (Form 3-AOPC):
  - a. The person filing the petition **must** attach a completed form and file it with the petition.
  - b. The person filing the petition **must also** attach an additional blank copy of this form **for each person to be served with a copy of the petition**. Each additional party to the action is required to complete this form and file it with the Prothonotary's Office.
5. Certificate of Addresses (Family Court).
6. Self-Represented Party Entry of Appearance (AOPC).

**CUSTODY RELOCATION:**

1. Berks County Family Court Cover Sheet (Family Court).
2. Notice of Proposed Relocation with Court Case (Form 8-AOPC)
3. Notice of Proposed Relocation without Court Case (Form 9-AOPC).

**NOTE: IF THE FILING PARTY DOES NOT HAVE A COURT CASE, IT IS NOT NECESSARY TO PREPARE THE COVER SHEET OR CERTIFICATE OF ADDRESSES BECAUSE THIS FORM IS NOT FILED WITH THE PROTHONOTARY – IT IS MAILED TO THE OTHER PARTY.**

4. Counter Affidavit Regarding Relocation (Form 10-AOPC).
5. Certificate of Addresses (Family Court).
6. Self-Represented Party Entry of Appearance (AOPC).

**ENTRY OF APPEARANCE:** (AOPC)

1. If you are representing yourself, you should complete and file this form. If you had been represented by an attorney before and their entry of appearance is still of record, you should complete the section of this form to remove them as your attorney and have them sign, acknowledging their withdrawal.

**IFP (FEE WAIVER):**

1. These forms can be found on the Berks County Family Court website.

**SERVICE FORMS:**

1. Service forms and instructions can be found on the AOPC Custody Page **BELOW THE CUSTODY DOCUMENTS.**

**ACUERDOS DE CUSTODIA:**

1. Los formularios y las instrucciones se encuentran en el sitio web del Tribunal de Familia.
2. Se requieren los Anexos A, B y/o C, si corresponde (Tribunal de Familia).
3. Certificación de domicilio (Tribunal de familia)
4. Registro de comparecencia de la parte que se representa a sí misma (AOPC).

**EXCEPCIONES DE CUSTODIA:**

1. Los formularios y las instrucciones se encuentran en el sitio web del Tribunal de Familia. Presente los tres formularios que se encuentran en este paquete.
2. Registro de comparecencia de la parte que se representa a sí misma (AOPC).

**PETICIONES DE DESACATO DE LA CUSTODIA:**

1. Hoja de portada del tribunal de familia del condado de Berks (Tribunal de familia).
2. Petición por desacato civil (formulario 6-AOPC).
3. Notificación final y orden de comparecer (formulario 7-AOPC).
4. Verificación del historial de abuso y de antecedentes penales (Formulario 3-AOPC):
  - a. La persona que presenta la petición **debe** adjuntar un formulario completado y presentarlo con la petición.
  - b. La persona que presenta la petición **también debe** adjuntar una copia en blanco adicional de este formulario **para cada persona a la que se le notificará con una copia de la petición.** Cada parte adicional de la acción debe completar este formulario y presentarlo en la Oficina del Protonotario.
5. Certificación de domicilio (Tribunal de familia)
6. Registro de comparecencia de la parte que se representa a sí misma (AOPC).

**REUBICACIÓN DE LA CUSTODIA:**

1. Hoja de portada del tribunal de familia del condado de Berks (Tribunal de familia).
2. Notificación de reubicación propuesta con causa judicial (Formulario 8-AOPC)
3. Notificación de reubicación propuesta sin causa judicial (Formulario 9-AOPC)

**NOTA: SI LA PARTE DEMANDANTE NO TIENE UN CASO JUDICIAL NO ES NECESARIO PREPARAR LA HOJA DE PORTADA O LA CERTIFICACIÓN DE DOMICILIO PORQUE ESTE FORMULARIO NO SE PRESENTA CON EL PROTONOTARIO – SE ENVÍA POR CORREO A LA OTRA PARTE.**

4. Presentación procesal de contradicción sobre la reubicación (Formulario 10-AOPC).
5. Certificación de domicilio (Tribunal de familia)
6. Registro de comparecencia de la parte que se representa a sí misma (AOPC).

**REGISTRO DE COMPARECENCIA: (AOPC)**

1. Si se representa a sí mismo, debe completar y presentar este formulario. Si ha sido representado por un abogado anteriormente y su registro de comparecencia aún está registrada, debe completar la sección de este formulario para eliminarlo como su abogado y hacer que firme, reconociendo su retractación.

**IFP (EXENCIÓN DE CUOTAS):**

1. Estos formularios se pueden encontrar en el sitio web del Tribunal de Familia del Condado de Berks.

**FORMULARIOS DE NOTIFICACIÓN:**

1. Los formularios de notificación y las instrucciones se pueden encontrar en la página de custodia de AOPC **DEBAJO DE LOS DOCUMENTOS DE CUSTODIA.**